



FORMULAIRE DE DEMANDE DE LOCATION DE SALLE COMMUNALE

Démarches chronologiques :

1. Vérifier la disponibilité de la salle en contactant le service population (071/55.90.70).
2. Déposer le présent formulaire, complété et signé par le responsable de la location, au service population et verser le montant de la location et de la caution.

! La salle ne sera bloquée en votre faveur qu'après remise du formulaire et versement du montant de la location et de la caution !

Coordonnées du demandeur :

- Nom et prénom / dénomination et forme légale du responsable de la location:.....
- Domicile / siège social :
- Nom et prénom de la personne de contact :
- Téléphone :
- E-mail :
- Nom de l'évènement :

Identification de la salle :

Type d'activité ou de manifestation :

Période d'occupation sollicitée :

Désirez-vous :

- Réserver le nettoyage de la salle (forfait de 60,00 €): OUI - NON
- Louer de la vaisselle (0,05 €/pièce) OUI - NON

Commentaire éventuel :

.....

ATTENTION :

- ✓ **Tout évènement, quel qu'il soit, organisé dans la salle Desoil (Fontaine-Valmont) devra impérativement être clôturé au maximum à 22h.**
- ✓ **A la fin de l'occupation des locaux, l'occupant veillera à éteindre l'éclairage, fermer les robinets, diminuer le chauffage, débrancher et ouvrir les frigos. Il veillera également au nettoyage correct des locaux et du matériel mis à sa disposition ainsi qu'à l'évacuation des déchets.**
- ✓ **Pour les évènements dont l'organisation nécessite une autorisation (organisé dans un espace extérieur public ou accessible au public), le dépôt du présent formulaire n'implique pas l'autorisation de l'évènement, la demande devant être introduite dans les délais réglementaires sur la plateforme Eagle be. De même, l'acceptation de l'évènement ne décharge pas le demandeur de solliciter, dans les formes, la location de la salle.**
- ✓ **S'il se rend coupable d'un ou plusieurs manquements aux obligations prescrites par le Règlement de mise à disposition des salles communales, le demandeur s'expose à un refus de restitution de sa caution.**

En signant ce formulaire, le demandeur s'engage à respecter le Règlement de mise à disposition des salles communales dont il a pu prendre connaissance et qu'il peut retrouver sur le site internet de la Commune.

Date de la demande :

Signature :